

Số: /KH-LMHTX

Quảng Ngãi, ngày

tháng 5 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức Lớp Tập huấn “Ngh nghiệp vụ Kế toán theo Thông tư số 71/2024/TT-BTC của Bộ trưởng Bộ Tài chính” cho cán bộ Kế toán của các hợp tác xã trên địa bàn tỉnh

Căn cứ Quyết định số 171/QĐ-UBND ngày 13/03/2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc phân khai kinh phí Trung ương bổ sung có mục tiêu năm 2024 để thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ;

Thực hiện Chương trình công tác số 99/CTr-LMHTX ngày 21/02/2025 của Thường trực Liên minh Hợp tác xã tỉnh về công tác trọng tâm trong năm 2025 và hàng quý của cơ quan Liên minh Hợp tác xã tỉnh;

Thường trực Liên minh Hợp tác xã tỉnh Quảng Ngãi ban hành Kế hoạch tổ chức Lớp Tập huấn “Ngh nghiệp vụ Kế toán theo Thông tư số 71/2024/TT-BTC ngày 07/10/2024 của Bộ trưởng Bộ Tài chính” năm 2025 cho cán bộ kế toán các hợp tác xã trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi (*sau đây gọi tắt là Lớp Tập huấn*), cụ thể như sau:

I- MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm tạo điều kiện cho các học viên tiếp cận đầy đủ các thông tin, hiểu rõ, hiểu đúng về Thông tư 71/2024/TT-BTC ngày 07/10/2024 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc hướng dẫn chế độ kế toán cho HTX, Liên hiệp Hợp tác xã, Quỹ Tín dụng nhân dân (*sau đây gọi chung là HTX*); nắm vững và tuân thủ các quy định của pháp luật về thuế liên quan khi thực hiện các giao dịch hoạt động kinh tế. Qua đó, giúp cán bộ làm công tác kế toán HTX có đủ khả năng đáp ứng yêu cầu trong việc phát triển hợp tác xã theo đúng quy định.

- Giúp cho đội ngũ Kế toán các HTX hiểu rõ hơn về Thông tư 71/2024/TT-BTC ngày 07/10/2024 của Bộ trưởng Bộ Tài chính và áp dụng chế độ kế toán theo quy định mới một cách chính xác.

- Hướng dẫn Kế toán HTX nắm bắt sâu hơn về những thay đổi, điểm mới và thực hành các nghiệp vụ kế toán phát sinh trên phần mềm MISA; cập nhật phương pháp chuyển đổi tài khoản từ Thông tư 24/2017/TT-BTC sang Thông tư 71/2024/TT-BTC.

2. Yêu cầu

- Các HTX trên địa bàn tỉnh cử Kế toán HTX hoặc cán bộ kiêm nhiệm nghiệp vụ kế toán, cán bộ thực hiện nghiệp vụ kế toán cho HTX tham gia Lớp Tập huấn.

- Học viên phải tham gia đúng đối tượng triệu tập và tham gia đầy đủ nội dung Chương trình Lớp Tập huấn.
- Công tác tổ chức Lớp Tập huấn phải đảm bảo chất lượng, thiết thực, hiệu quả và tiết kiệm.

II- NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Nội dung: Theo Chương trình và tài liệu do Giảng viên cung cấp, được Thường trực Liên minh Hợp tác xã tỉnh phê duyệt.

2. Số lượng học viên

Tổng số học viên đăng ký tham gia: 51 học viên (*Có danh sách kèm theo*).

3. Đối tượng

Kế toán HTX hoặc cán bộ kiêm nhiệm nghiệp vụ kế toán, cán bộ thực hiện nghiệp vụ kế toán cho HTX tham gia Lớp Tập huấn.

4. Giảng viên

Giảng viên có uy tín, chất lượng, nhiều năm kinh nghiệm của Trường Đại học Tài chính Kế toán Quảng Ngãi (*Số 02 Lê Quý Đôn, thị trấn La Hà, huyện Tư Nghĩa, tỉnh Quảng Ngãi*).

5. Thời gian: 02 ngày, từ ngày 26/5 – 27/5/2025. Khai mạc lúc 07h30 phút ngày 26/5/2025.

6. Địa điểm: Tại thành phố Quảng Ngãi (*chi tiết tại Thông báo triệu tập*).

7. Tổ chức đi học tập thực tế

- Học viên tham gia học tập thực tế bắt buộc phải hoàn thành Chương trình Lớp Tập huấn (*Chứng nhận hoàn thành Chương trình tập huấn*);

- Thường trực Liên minh Hợp tác xã tỉnh Quảng Ngãi sẽ tổ chức cho học viên đi học tập thực tế tại 01 địa phương tỉnh, thành phố bạn liên quan đến nội dung Lớp Tập huấn (*có Kế hoạch riêng*).

8. Kinh phí thực hiện

- Kinh phí tổ chức Lớp Bồi dưỡng: Sử dụng kinh phí tại Quyết định số 171/QĐ-UBND ngày 13/03/2025 của UBND tỉnh Quảng Ngãi về việc phân khai kinh phí Trung ương bổ sung có mục tiêu năm 2024 để thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ;

- Kinh phí hỗ trợ học viên tham gia Lớp Tập huấn: Theo quy định hiện hành của Nhà nước.

III- TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Chính sách và Hỗ trợ

- Giao Phòng Chính sách và Hỗ trợ chủ trì, liên hệ làm việc với Giảng viên để tham mưu toàn bộ các nội dung liên quan đến việc mở Lớp Tập huấn, chương trình học, hợp đồng giảng viên; theo dõi và quản lý lớp học.

- Tham mưu chuẩn bị toàn bộ nội dung cần thiết để tổ chức Lớp Tập huấn (hội trường, pano, đi lại, ăn, nghỉ, thù lao giảng viên, chi hỗ trợ học viên, văn phòng phẩm, tài liệu, giấy chứng nhận hoàn thành chương trình Lớp Tập huấn...).

- Theo dõi tình hình số lượng học viên và phục vụ Lớp Tập huấn, bố trí chỗ ăn, nghỉ cho học viên tham gia Lớp Tập huấn theo quy định.

- Phối hợp với Văn phòng lập thủ tục tạm ứng kinh phí, hoàn tất chứng từ thanh quyết toán, đảm bảo tiết kiệm và đúng quy định hiện hành của Nhà nước.

2. Đề nghị Giảng viên

- Phối hợp với cán bộ Phòng Chính sách và Hỗ trợ thuộc Liên minh Hợp tác xã tỉnh chuẩn bị và triển khai thực hiện nội dung Kế hoạch này.

- Chuẩn bị nội dung, thời gian, chương trình, tài liệu Giảng dạy theo Hợp đồng đã ký kết để phổ biến kiến thức, giảng dạy theo chương trình đã được phê duyệt.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lớp Tập huấn “Nghịệp vụ Kế toán theo Thông tư số 71/2024/TT-BTC ngày 07/10/2024 của Bộ trưởng Bộ Tài chính” năm 2025 cho cán bộ kế toán các Hợp tác xã trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi. Yêu cầu các tổ chức, cá nhân liên quan triển khai thực hiện đạt kết quả./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Quảng Ngãi (b/c);
- Các Sở: Tài chính, NN và Môi trường;
- UBND các huyện, TP, thị xã;
- LMHTX tỉnh: PCTPT, các PCT, Văn phòng, Phòng CS&HT, PT Kế toán;
- Các HTX, LHHTX, Quỹ TDND trên địa bàn tỉnh;
- Lưu VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC
PHÓ CHỦ TỊCH**

Hồ Quý Nhân