

GIẤY MỜI

**Hội nghị tập huấn nghiệp vụ công tác kiểm soát thủ tục hành chính,
thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và hoạt động của
Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã**

Thực hiện Kế hoạch số 05/KH-VP ngày 04 tháng 7 năm 2025 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh về Tập huấn nghiệp vụ công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã; Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh mời đại biểu tham dự Hội nghị tập huấn (*hội nghị thứ nhất*), cụ thể như sau:

1. Thành phần

- Giám đốc, Phó Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã (40 xã, phường mới phía tây của tỉnh Quảng Ngãi (tỉnh Kon Tum cũ)).

- Công chức, viên chức Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã và công chức các phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã được cử đến tiếp nhận hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã (40 xã, phường mới phía tây của tỉnh Quảng Ngãi (tỉnh Kon Tum cũ)).

- Công chức các sở, ban, ngành thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh được cử đến tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh Quảng Ngãi (*Điểm tiếp nhận hồ sơ tại Phường Kon Tum*).

- Mời Phóng viên Báo Quảng Ngãi, Trung tâm Công báo – Tin học (*dự và đưa tin*).

Lưu ý: Các đồng chí tham dự Hội nghị tập huấn chủ động mang theo máy tính cá nhân (*nếu có*) để phục vụ thực hành.

2. Thời gian, địa điểm:

a) Thời gian: 01 ngày, khai mạc vào lúc 08 giờ 00 phút ngày 12/7/2025 (*Thứ 7*).

b) Địa điểm: Tại Hội trường Ngọc Linh, số 100 đường Trần Phú, phường Kon Tum, tỉnh Quảng Ngãi.

3. Tổ chức thực hiện

a) Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh:

- Chủ trì, phối hợp cơ quan liên quan chuẩn bị hội trường, ma kết, trang trí khánh tiết và các điều kiện khác để tổ chức Hội nghị và thanh quyết toán kinh phí theo quy định hiện hành.

- Chuẩn bị đầy đủ tài liệu liên quan để gửi các đại biểu tham dự Hội nghị.

- Lập danh sách và theo dõi đại biểu tham dự Hội nghị; tổng hợp, tham mưu báo cáo kết quả triển khai Hội nghị.

b) Phòng Quản trị - Tài vụ; Trung tâm Dịch vụ hành chính – Hội nghị:

- Phối hợp chuẩn bị nước uống và các nội dung liên quan phục vụ Hội nghị.
- Phối hợp hỗ trợ âm thanh, máy chiếu phục vụ Hội nghị.

c) Đề nghị các Sở, ban, ngành thuộc tỉnh; Ủy ban nhân dân cấp xã: Phối hợp cử đại biểu tham dự Hội nghị tập huấn đầy đủ, đúng thành phần; gửi danh sách về Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh (*qua Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh*) **trước ngày 10 tháng 7 năm 2025 để tổng hợp.**

d) Đề nghị VNPT Quảng Ngãi phối hợp cử báo cáo viên và chuẩn bị các nội dung phục vụ tập huấn liên quan đến Hệ thống thông tin giải quyết TTHC.

(Có Chương trình hội nghị kèm theo)

Kính mời các đại biểu tham dự đầy đủ, đúng thành phần và thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Thành phần dự (*40 xã phía tây – thuộc tỉnh Kon Tum cũ*);
- Các Sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- VNPT Quảng Ngãi;
- Báo Quảng Ngãi;
- VPUB: QT-TV; CBTH; TTDVHN.
- Lưu: VT, TTHC.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Trà Thanh Trí

CHƯƠNG TRÌNH
Hội nghị tập huấn nghiệp vụ công tác kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện
cơ chế một cửa, một cửa liên thông và hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành
chính công cấp xã (*Hội nghị thứ nhất*)

1. Thời gian: Khai mạc lúc **8h00 ngày 12/7/2025**.
2. Địa điểm: Hội trường Ngọc Linh, số 100 đường Trần Phú, Phường Kon Tum, tỉnh Quảng Ngãi.

Stt	Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
I	Buổi sáng: 08h00-11h30		
1	07h30-08h00	Ôn định tổ chức	Ban Tổ chức
2	08h00-08h05	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Ban Tổ chức
3	08h05-08h15	Phát biểu khai mạc	Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh
4	08h15-09h30	Tổ chức và hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã.	Lãnh đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công
5	09h30-09h45	Giải lao	
6	09h45-11h30	Quy trình, nghiệp vụ về số hóa hồ sơ, thanh toán trực tuyến.	VNPT Quảng Ngãi
II	Buổi chiều: 13h30 -16h30		
1	13h30- 14h30	Quy trình, nghiệp vụ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả không phụ thuộc vào địa giới hành chính.	Trung tâm Phục vụ hành chính công và VNPT Quảng Ngãi
2	14h30-14h45	Giải lao	
	14h45-15h30	Trao đổi và giải đáp các khó khăn, vướng mắc trong tổ chức, hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công cấp xã; việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông	Lãnh đạo Trung tâm Phục vụ hành chính công
	Kết thúc		Ban Tổ chức