

Số: /GM-STC

Quảng Ngãi, ngày tháng 01 năm 2026

GIẤY MỜI

**Tham dự Hội nghị tập huấn nghiệp vụ nhập liệu Phần mềm
Tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu
hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý**

Thực hiện Quyết định số 1627/QĐ-UBND ngày 21/11/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành kế hoạch kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý thuộc phạm vi quản lý của tỉnh Quảng Ngãi thời điểm 0h00 ngày 01 tháng 01 năm 2026. Nhằm hướng dẫn, hỗ trợ công tác nhập liệu Phần mềm Tổng kiểm kê tài sản công tại cơ quan, tổ chức, đơn vị, tài sản kết cấu hạ tầng do Nhà nước đầu tư, quản lý, Sở Tài chính tổ chức Hội nghị tập huấn nghiệp vụ nhập liệu Phần mềm Tổng kiểm kê tài sản công, cụ thể như sau:

1. Thành phần:

- Cục Quản lý Công sản – Bộ Tài chính: chủ trì hướng dẫn.
- Sở Tài chính:
 - + Phó Giám đốc phụ trách lĩnh vực Công sản;
 - + Lãnh đạo và chuyên viên phòng Quản lý giá và công sản;
- Ủy ban Mặt trận TQVN tỉnh;
- Văn phòng: Tỉnh ủy, Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, UBND tỉnh.
- Các Sở, ban, ngành, đơn vị thuộc UBND tỉnh;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc xã, phường, đặc khu (thành phần: Phòng Chuyên môn quản lý tài sản công và các cơ quan, đơn vị do UBND xã, phường, đặc khu mời).
- Công ty: TNHH MTV Khai thác Công trình Thủy lợi Quảng Ngãi, TNHH MTV Đầu tư, Xây dựng và Kinh doanh dịch vụ Quảng Ngãi.

2. Thời gian tập huấn, danh sách, số lượng:

- Lớp 1: 01 buổi, bắt đầu từ 7h30 ngày 27/01/2026 (danh sách, số lượng theo Phụ lục 01 đính kèm).
- Lớp 2: 01 buổi, bắt đầu từ 7h30 ngày 28/01/2026 (danh sách, số lượng theo Phụ lục 02 đính kèm).

3. Địa điểm:

- Lớp 1: tại Hội trường Trung tâm Hội nghị và triển lãm tỉnh Quảng Ngãi (205 Phạm Văn Đồng, phường Cẩm Thành, tỉnh Quảng Ngãi).

- Lớp 2: tại Hội trường Ngọc Linh (333 Trần Phú, phường Kon Tum, tỉnh Quảng Ngãi).

4. Chuẩn bị nội dung:

- Văn phòng Sở Tài chính phối hợp Phòng Quản lý Giá và công sản chuẩn bị các điều kiện phục vụ tập huấn.

- Phòng Quản lý giá và công sản chuẩn bị nội dung, phối hợp với Bộ Tài chính để tập huấn.

5. Yêu cầu đối với Cán bộ thuộc các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương, doanh nghiệp (tham gia tập huấn hướng dẫn tổng kiểm kê):

(1) Đại biểu tham gia tập huấn mang theo máy tính xách tay kết nối được internet để thực hành.

(2) Nghiên cứu tài liệu hướng dẫn công tác nhập liệu của Sở Tài chính (*Có gửi kèm theo*) và các hướng dẫn tại Công văn số 18607/BTC-QLCS ngày 30/11/2025 của Bộ Tài chính để chuẩn bị cho công tác tập huấn.

(3) Tải sẵn ứng dụng Authenticator về điện thoại.

(4) Chuẩn bị file nhập dữ liệu được tải từ màn hình đăng nhập <http://kktsc.mof.gov.vn> để được hướng dẫn nhập liệu trực tiếp.

(5) Chuẩn bị các nội dung còn vướng mắc, cần hỗ trợ trong quá trình nhập liệu.

6. Đăng ký tập huấn: đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị, địa phương, doanh nghiệp tham gia tập huấn có danh sách cán bộ tham gia tập huấn (*tên cán bộ, chức danh, số điện thoại liên lạc*) gửi về Sở Tài chính trước ngày 25/01/2026.

7. Kinh phí: Chi phí đi lại, lưu trú và các chi phí khác theo chế độ công tác phí của đại biểu do các cơ quan, đơn vị cử đại biểu tham dự chi trả theo quy định của Nhà nước.

8. Tài liệu Hội nghị: Gửi kèm theo Công văn này.

Trân trọng kính mời./.

Nơi nhận:

- Như thành phần;
- GD và các PGD Sở;
- Văn phòng Sở (p/h);
- Lưu: VT, QLCS.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phan Đình Trung