

Số: /GM-HĐND

Quảng Ngãi, ngày tháng 03 năm 2026

GIẤY MỜI

Theo đề nghị của các Ban của HĐND tỉnh và Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, Thường trực HĐND tỉnh tổ chức phiên họp để xem xét, cho ý kiến một số nội dung sau:

(1) Tờ trình số 37/TTr-UBND ngày 23/02/2026 của UBND tỉnh về việc đề nghị xây dựng Nghị quyết của HĐND tỉnh quy định cơ chế hỗ trợ thực hiện dự án đầu tư xây dựng nhà ở xã hội trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi;

(2) Tờ trình số 42/TTr-UBND ngày 03/3/2026 của UBND tỉnh về việc đăng ký xây dựng Nghị quyết của HĐND tỉnh Quy định mức chi đón tiếp, thăm hỏi, chúc mừng đối với một số đối tượng do Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các cấp thực hiện trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi;

(3) Tờ trình số 50/TTr-UBND ngày 11/3/2026 của UBND tỉnh về việc đăng ký xây dựng Nghị quyết của HĐND tỉnh;

(4) Về việc triển khai thực hiện một số nội dung theo Nghị quyết số 114/2025/UBTVQH15 ngày 24/12/2025 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về Quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành Luật hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND;

(5) Về việc bồi dưỡng cho đại biểu HĐND năm 2026 theo đề nghị của Ủy ban Công tác đại biểu thuộc Ủy ban Thường vụ Quốc hội tại Công văn số 1442/UBCTĐB15 ngày 04/02/2026;

(6) Các nội dung trình Kỳ họp thứ nhất HĐND tỉnh Khóa XIV, nhiệm kỳ 2026-2031;

(7) Cho ý kiến Đề án nhân sự Trưởng ban, Phó Trưởng ban, Ủy viên của các Ban thuộc HĐND tỉnh khóa XIV, nhiệm kỳ 2026 - 2031;

(8) Các nội dung khác (nếu có).

1. Thành phần

a) Chủ tịch HĐND tỉnh (*chủ trì*);

b) Các Phó Chủ tịch HĐND tỉnh;

c) Đại diện lãnh đạo UBND tỉnh (*dự họp nội dung từ 1 đến 3*);

d) Đại diện Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ Quốc Việt Nam tỉnh (*dự họp nội dung 2*);

đ) Trưởng các Ban của HĐND tỉnh;

- e) Phó Trưởng các Ban của HĐND tỉnh;
- g) Đại diện lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh (*dự họp nội dung từ 1 đến 3*);
- h) Đại diện lãnh đạo các Sở: Xây dựng (*dự họp nội dung 1*); Tài chính (*dự họp nội dung 2 và 3*); Tư pháp, Văn hóa, Thể thao và Du lịch (*dự họp nội dung 3*);
- i) Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh: Chánh, Phó Chánh Văn phòng; Trưởng, Phó các phòng: Công tác HĐND; Hành chính, Tổ chức, Quản trị; công chức trực tiếp theo dõi, tham mưu các nội dung.

2. Thời gian: Bắt đầu vào lúc **08 giờ 00 phút, ngày 17/3/2026** (*thứ Ba*).

3. Địa điểm: Tại phòng họp HĐND tỉnh (*tầng 2*).

4. Chuẩn bị nội dung: Ban Kinh tế - Ngân sách chuẩn bị và báo cáo nội dung 1 và 2 ; Ban Văn hóa - Xã hội chuẩn bị và báo cáo nội dung 3; Văn phòng Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh chuẩn bị và báo cáo nội dung từ 4 đến 7.

Đề nghị các đại biểu nghiên cứu trước tài liệu (truy cập theo mã Qr bên dưới).

Trân trọng kính mời các đại biểu dự họp./.

Nơi nhận:

- Như Thành phần;
- Phòng HC, TC, QT;
- Lưu: VT, CTHĐ_(Kyms).

Mã Qr:



**TL. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Trương Minh Sang