

KẾ HOẠCH

**Đoàn công tác của đồng chí Nguyễn Đức Tuy, Phó Bí thư Tỉnh ủy,
Chủ tịch HĐND tỉnh đi kiểm tra, nắm tình hình thực hiện công tác tuyên giáo,
dân vận tại các xã Minh Long, Kon Plông, Đăk Rơ Wa**

Thực hiện Chương trình công tác và ý kiến của đồng chí Nguyễn Đức Tuy, Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch HĐND tỉnh, Văn phòng Tỉnh ủy xây dựng Kế hoạch Đoàn công tác của đồng chí Nguyễn Đức Tuy, Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch HĐND tỉnh đi kiểm tra, nắm tình hình thực hiện công tác tuyên giáo, dân vận tại các xã Minh Long, Kon Plông, Đăk Rơ Wa, cụ thể như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Mục đích: Kiểm tra, nắm tình hình thực hiện công tác tuyên giáo, dân vận trên địa bàn.

2. Yêu cầu: Việc kiểm tra, nắm tình hình phải đảm bảo thiết thực, hiệu quả; xác định rõ lịch trình, thời gian triển khai; phân công trách nhiệm cụ thể cho từng cơ quan, địa phương trong chuẩn bị, triển khai thực hiện các nội dung liên quan.

II. Nội dung

1. Thời gian: Ngày **18/3/2026** và ngày **20/3/2026** (*thứ Tư và thứ Sáu*).

2. Thành phần

2.1. Thành phần của tỉnh

- Đồng chí Nguyễn Đức Tuy, Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch HĐND tỉnh.
- Đồng chí Nguyễn Ngọc Sâm, Tỉnh ủy viên, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phụ trách Đảng bộ xã Minh Long (dự làm việc với Ban Thường vụ Đảng ủy xã Minh Long).
- Đồng chí Tạ Công Dũng, Tỉnh ủy viên, Giám đốc Sở Nội vụ, phụ trách Đảng bộ xã Kon Plông (dự làm việc với Ban Thường vụ Đảng ủy xã Kon Plông).
- Đồng chí Nghe Minh Hồng, Tỉnh ủy viên, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh, phụ trách Đảng bộ xã Đăk Rơ Wa (dự làm việc với Ban Thường vụ Đảng ủy xã Đăk Rơ Wa).
- Đại diện lãnh đạo: Ủy ban nhân dân tỉnh, Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy, Văn phòng Tỉnh ủy, Sở Tài chính, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Tỉnh đoàn, Hội Liên hiệp Phụ nữ tỉnh, Hội Nông dân tỉnh, Hội Cựu chiến binh tỉnh, Báo và

Phát thanh, Truyền hình Quảng Ngãi.

** Mời phóng viên Báo và Phát thanh, Truyền hình Quảng Ngãi dự, đưa tin.*

2.2. Thành phần của xã: Tập thể Ban Thường vụ Đảng ủy xã; các đồng chí lãnh đạo UBND xã; đại diện lãnh đạo: Ban xây dựng Đảng; Ủy ban MTTQ, các tổ chức chính trị – xã hội của xã; trưởng các phòng, ban, đơn vị liên quan (*do Thường trực Đảng ủy xã mời*).

3. Lịch trình

3.1. Ngày 18/3/2026 (thứ Tư)

*** Buổi sáng:** Các thành viên Đoàn công tác chủ động di chuyển đến Trụ sở Đảng ủy xã Minh Long.

- **08h00:** Làm việc với Ban Thường vụ Đảng ủy xã Minh Long sau đó đi thăm, khảo sát một số mô hình kinh tế trên địa bàn xã.

- **11h30:** Dùng cơm trưa tại Trụ sở Đảng ủy xã.

- **12h00:** Di chuyển về Trụ sở Đảng ủy xã Kon Plông (từ Trụ sở Đảng ủy xã Minh Long đến Trụ sở Đảng ủy xã Kon Plông khoảng 100 km, di chuyển trong khoảng 02 giờ 30 phút).

*** Buổi chiều**

- **14 giờ 30:** Làm việc với Ban Thường vụ Đảng ủy xã Kon Plông tại Hội trường Đảng ủy xã sau đó đi thăm, khảo sát một số mô hình kinh tế trên địa bàn xã.

- **17h30:** Dùng cơm tối tại Trụ sở Đảng ủy xã và di chuyển về phường Kon Tum.

*** Ngày 20/3/2026 (thứ Sáu):** Các thành viên Đoàn công tác chủ động di chuyển đến Trụ sở Đảng ủy xã Đăk Rơ Wa.

- **08 giờ 00:** Làm việc với Ban Thường vụ Đảng ủy xã Đăk Rơ Wa tại Hội trường Đảng ủy xã sau đó đi thăm, khảo sát một số mô hình dân vận khéo trên địa bàn xã.

4. Phương tiện

Đề nghị các đồng chí thực hiện bố trí đi xe chung như sau:

- Đại diện lãnh đạo Sở Tài chính, Tỉnh đoàn đi xe chung với đại diện lãnh đạo Sở Nông nghiệp và Môi trường.

- Đại diện lãnh đạo Hội Liên hiệp Phụ nữ tỉnh, Hội Nông dân tỉnh, Hội Cựu chiến binh tỉnh đi xe chung với đại diện lãnh đạo Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy.

III. Công tác chuẩn bị

1. Ban Thường vụ Đảng ủy các xã Minh Long, Kon Plông, Đăk Rơ Wa

- Xây dựng Báo cáo về tình hình thực hiện công tác tuyên giáo, dân vận trên địa bàn, hạn chế, khó khăn, vướng mắc và nguyên nhân; nhiệm vụ trọng tâm thời gian tới; kiến nghị, đề xuất (nếu có) theo Đề cương gửi kèm Kế hoạch này. Hoàn thành và gửi về Văn phòng Tỉnh ủy **trước 15 giờ 00, ngày 17/3/2026** để báo cáo đồng chí Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch HĐND tỉnh.

- Mời các thành phần liên quan của địa phương mình dự buổi làm việc; chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ Đoàn công tác.

2. Văn phòng Tỉnh ủy: Tham mưu, chuẩn bị các điều kiện phục vụ đồng chí Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch HĐND tỉnh thăm, làm việc tại các xã, đơn vị¹.

Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vấn đề phát sinh, vướng mắc, đề nghị các đồng chí liên hệ với Văn phòng Tỉnh ủy qua đồng chí **Lục Thị Hoa, Phó trưởng Phòng Tổng hợp, Văn phòng Tỉnh ủy (số điện thoại: 093 587 31 79)** để điều chỉnh cho phù hợp.

*** Kế hoạch này thay cho Giấy mời làm việc, kính đề nghị các đồng chí chuẩn bị chu đáo, tham dự đúng thành phần và thời gian quy định.**

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (b/c),
- Thường trực HĐND tỉnh,
- UBND tỉnh,
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy,
- Các đ/c: Nguyễn Ngọc Sâm, Tạ Công Dũng, Nghe Minh Hồng,
- Các sở: Tài chính, Nông nghiệp và Môi trường;
- Tỉnh đoàn; Hội Liên hiệp Phụ nữ tỉnh; Hội Nông dân tỉnh; Hội Cựu chiến binh tỉnh,
- Báo và Phát thanh, Truyền hình Quảng Ngãi;
- Ban Thường vụ Đảng ủy các xã: Minh Long, Kon Plông, Đăk Rơ Wa,
- VPTU: CVP, PCVP, các phòng chuyên môn,
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**K/T CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Vũ Hồng Sơn

¹ Trong đó, chuẩn bị một số phần quà gồm hiện vật trị giá 02 triệu đồng/suất và tiền mặt trị giá 05 triệu đồng/suất để phục vụ đồng chí Phó Bí thư Tỉnh ủy, Chủ tịch HĐND tỉnh.