

KẾ HOẠCH

Tổng kết cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031

Thực hiện Kế hoạch số 214/KH-UBBC ngày 18/3/2026 về tổ chức Hội nghị toàn quốc tổng kết công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 và Công văn số 221/HĐBCQG ngày 18/3/2026 về hướng dẫn tổng kết cuộc bầu cử ĐBQH khóa XVI và đại biểu HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 của Hội đồng bầu cử quốc gia; Ủy ban bầu cử tỉnh ban hành Kế hoạch tổng kết công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 trên địa bàn tỉnh như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Đánh giá những mặt được, chưa được (ưu điểm, hạn chế) trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn, phối hợp triển khai tổ chức thực hiện cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Từ thực tiễn cuộc bầu cử tại địa phương, rút ra những bài học kinh nghiệm, cách làm linh hoạt, sáng tạo, phù hợp với thực tiễn của địa phương, cơ sở và bối cảnh triển khai thực hiện mô hình chính quyền địa phương 2 cấp; ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số; các đề xuất, kiến nghị cụ thể để phục vụ tốt hơn cho các cuộc bầu cử lần sau.

- Tổng kết công tác bầu cử tại các địa phương là cơ sở để tổ chức Hội nghị tổng kết bầu cử toàn tỉnh và tiến tới Hội nghị toàn quốc tổng kết công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.

- Biểu dương, khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác bầu cử.

2. Yêu cầu:

- Việc tổ chức tổng kết cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031 được tiến hành từ cấp xã đến cấp tỉnh.

- Tùy theo tình hình thực tế, mỗi địa phương có hình thức tổng kết bảo đảm thiết thực, hiệu quả tiết kiệm.

- Các xã, phường, đặc khu tiến hành tổng kết trong thời gian từ sau khi Ủy ban bầu cử tỉnh công bố kết quả bầu cử và danh sách những người trúng cử đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh hoàn thành **chậm nhất ngày 24/3/2026**.

II. NỘI DUNG TỔNG KẾT

1. Đánh giá quá trình chuẩn bị tổ chức và tiến hành cuộc bầu cử

- Các bước chuẩn bị bầu cử theo quy định của pháp luật; công tác lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn của các cơ quan, tổ chức có thẩm quyền; việc thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ủy ban bầu cử, Ban bầu cử, Tổ bầu cử ở địa phương theo Điều 23, 24 và 25 của Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân;

- Việc tổ chức các hội nghị hiệp thương, lựa chọn, giới thiệu người ứng cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031;

- Việc tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri nơi công tác, nơi cư trú để lấy ý kiến nhận xét và tín nhiệm của cử tri đối với người ứng cử; việc tổ chức tiếp xúc cử tri để người ứng cử viên thực hiện vận động bầu cử (*chú ý đánh giá việc thực hiện những điểm mới trong Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân và trong các quy định khác của pháp luật về bầu cử*);

- Công tác thông tin, tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các quy định của pháp luật về bầu cử và các văn bản hướng dẫn bầu cử của cơ quan, tổ chức có thẩm quyền;

- Công tác bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội ở địa phương phục vụ quá trình triển khai tổ chức bầu cử;

- Công tác phòng, chống dịch bệnh trên địa bàn (nếu có), đặc biệt là việc tiếp xúc cử tri và tại các khu vực bỏ phiếu, các điểm bỏ phiếu;

- Việc lập và niêm yết danh sách cử tri (*chú ý đánh giá việc thực hiện những điểm mới trong Luật Bầu cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân và trong các quy định khác của pháp luật về bầu cử*);

- Việc xem xét, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị liên quan đến công tác bầu cử và người ứng cử;

- Sự phối hợp lãnh đạo, chỉ đạo của các tổ chức phụ trách bầu cử và các cơ quan, tổ chức, đơn vị hữu quan;

- Việc thực hiện chế độ thông tin báo cáo ở địa phương;

- Việc kiểm tra, giám sát tình hình chuẩn bị bầu cử;

- Việc tổ chức bỏ phiếu, kiểm phiếu và kết quả cuộc bầu cử ở địa phương (cơ cấu, số lượng);
- Các vi phạm xảy ra trong công tác bầu cử;
- Việc sử dụng kinh phí bầu cử;
- Kết quả trúng cử đại biểu Hội đồng nhân dân.

2. Đánh giá chung

- a) Những mặt làm được (ưu điểm);
- b) Những mặt chưa làm được (hạn chế);
- c) Bài học kinh nghiệm (*Về việc chuẩn bị các điều kiện cho cuộc bầu cử; việc chuẩn bị nhân sự ứng cử; việc vận động bầu cử; về công tác tuyên truyền cho cuộc bầu cử; về việc tổ chức các đoàn kiểm tra, giám sát tình hình chuẩn bị bầu cử của các cấp; về công tác bảo đảm an ninh, trật tự an toàn xã hội trước, trong và sau ngày bầu cử; về việc giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị liên quan đến bầu cử; đánh giá về công tác lãnh đạo, chỉ đạo bầu cử ở địa phương...*).

3. Đề xuất, kiến nghị với Quốc hội, Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Hội đồng bầu cử quốc gia, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Ủy ban Trung ương Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Ủy ban bầu cử tỉnh về công tác tổ chức bầu cử

- a) Những kiến nghị liên quan đến việc sửa đổi các văn bản quy phạm pháp luật về bầu cử và các văn bản có liên quan;
- b) Những kiến nghị về công tác lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn, phối hợp tổ chức thực hiện;
- c) Những kiến nghị khác.

III. CÁCH TIẾN HÀNH

1. Hội nghị tổng kết

- Cấp xã: Ủy ban bầu cử cấp xã chủ động tổ chức tổng kết cuộc bầu cử ở địa phương và gửi Báo cáo tổng kết cuộc bầu cử về Ủy ban bầu cử cấp tỉnh **chậm nhất ngày 24/3/2026**.

- Hội nghị tổng kết công tác bầu cử ở tỉnh do Ủy ban bầu cử tỉnh thực hiện, thời gian **ngày 27/3/2026**.

2. Việc đề xuất khen thưởng

Cơ cấu, số lượng khen thưởng, thời gian nộp hồ sơ khen thưởng đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 -2031 thực hiện theo Kết luận số 100/KL-UBBC ngày 19/3/2026 của Ủy ban bầu cử tỉnh.

Hồ sơ khen thưởng thực hiện theo hướng dẫn của Sở Nội vụ (*Ban Thi đua - Khen thưởng*).

IV. THỜI GIAN, HÌNH THỨC TỔ CHỨC VÀ THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Thời gian, hình thức tổ chức

- *Thời gian: 14 giờ, ngày 27/3/2026 (thứ Sáu).*

- *Địa điểm và hình thức: Hội nghị tổ chức họp theo hình thức trực tiếp kết hợp trực tuyến đến các điểm cầu cấp xã. Điểm cầu chính tại Hội trường trực tuyến Tỉnh uỷ (số 146, đường Lê Trung Đình, Phường Cẩm Thành) và 96 điểm cầu cấp xã.*

2. Thành phần tham dự

2.1. Tại điểm cầu Hội trường trực tuyến Tỉnh uỷ (dự kiến khoảng 100 đại biểu) gồm:

- Thường trực Tỉnh uỷ;
- Thành viên Ban Chỉ đạo bầu cử tỉnh;
- Thành viên Ủy ban bầu cử tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo các cơ quan tham mưu, giúp việc Tỉnh uỷ;
- Đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Đại biểu Quốc hội hoạt động chuyên trách tỉnh;
- Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo các sở, ngành thuộc UBND tỉnh, Công an tỉnh, Bộ chỉ huy quân sự tỉnh;
- Tổ giúp việc Ủy ban bầu cử tỉnh;
- Đại diện tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc tiêu biểu được khen thưởng trao thưởng tại Hội nghị;

- Mời đại diện 02 xã: Mộ Đức và Kon Bراهيم tham dự và trình bày tham luận về kinh nghiệm trong quá trình tham gia tổ chức, triển khai thực hiện công tác bầu cử tại hội nghị. Thành phần gồm: Bí thư hoặc Phó Bí thư Đảng ủy xã; Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã; lãnh đạo Phòng Văn hoá - Xã hội và 01 chuyên viên trực tiếp phục vụ bầu cử.

** Mời đại diện: Các cơ quan báo chí, truyền thông của Trung ương và địa phương dự và đưa tin.*

2.2. Tại điểm cầu ở các địa phương

- Ban chỉ đạo bầu cử, Ủy ban bầu cử cấp xã;

- Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy cấp xã; Thường trực Hội đồng nhân dân, lãnh đạo Ủy ban nhân dân, Ban thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc cấp xã;

- Văn phòng Đảng ủy cấp xã, Văn phòng HĐND và UBND cấp xã, các Ban Xây dựng đảng;

- Bí thư, Trưởng ban công tác mặt trận, các đoàn thể, Trưởng thôn, Tổ trưởng Tổ dân phố.

** Căn cứ điều kiện cụ thể, xã, phường, đặc khu có thể mời thêm thành phần có liên quan tham dự.*

V. KINH PHÍ TỔ CHỨC HỘI NGHỊ

Bảo đảm từ nguồn kinh phí bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh: Đánh giá công tác hiệp thương giới thiệu người ứng cử, tổ chức để các ứng cử viên tiếp xúc với cử tri; tổng hợp, đánh giá việc tham gia công tác bầu cử của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các cấp. Chuẩn bị bài tham luận về việc tổ chức hiệp thương lựa chọn, giới thiệu người ứng cử đại biểu Quốc hội và đại biểu Hội đồng nhân dân tỉnh.

2. Ban Tổ chức Tỉnh ủy: Đánh giá công tác chuẩn bị nhân sự bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp.

3. Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy: Đánh giá công tác thông tin, tuyên truyền về bầu cử đánh giá công tác chỉ đạo, nội dung tuyên truyền và nắm bắt dư luận xã hội về bầu cử.

4. Công an tỉnh: Đánh giá công tác bảo đảm an ninh trật tự, an toàn xã hội, bảo đảm an toàn trước, trong và sau bầu cử; Chuẩn bị bài tham luận về công tác bảo đảm an ninh trật tự, an toàn xã hội, bảo đảm an toàn trước, trong và sau bầu cử trên địa bàn tỉnh.

5. Thanh tra tỉnh: Đánh giá công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo về bầu cử.

6. Sở Tài chính: Báo cáo công tác phân bổ, sử dụng kinh phí bầu cử của các địa phương, cơ quan, đơn vị.

7. Báo và Phát thanh, truyền hình tỉnh Quảng Ngãi: Chuẩn bị phóng sự về quá trình tổ chức công bầu cử để trình chiếu tại Hội nghị.

(Các báo cáo trên gửi về Ủy ban bầu cử tỉnh - qua Sở Nội vụ chậm nhất ngày 24/3/2026 để tổng hợp, đối với các đơn vị báo cáo tham luận tại Hội nghị gửi báo cáo tham luận về Sở Nội vụ trước ngày 26/3/2026).

8. Sở Nội vụ:

- Dự thảo Báo cáo của Ủy ban bầu cử tỉnh về tổng kết cuộc bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026 - 2031.

- Đầu mối tập hợp các tài liệu phục vụ Hội nghị (các báo cáo của các cơ quan, các bài tham luận hội nghị).

- Dự thảo bài phát biểu khai mạc và bài phát biểu bế mạc Hội nghị.

- Chủ trì phối hợp với các cơ quan có liên quan tổ chức phục vụ Hội nghị.

- Xây dựng chương trình chi tiết điều hành Hội nghị.

- Dự thảo giấy mời và gửi giấy mời dự họp đến các đại biểu trong thành phần Hội nghị ở tỉnh, in ấn, phát hành các tài liệu Hội nghị.

9. Văn phòng Tỉnh ủy

- Phối hợp tham mưu bài phát biểu khai mạc và bài phát biểu bế mạc Hội nghị.

- Tổ chức công tác lễ tân, tiếp tân, trái cây, nước, giải khát, hoa trang trí phục vụ hội nghị.

- Bảo đảm điều kiện vật chất, kỹ thuật (Hội trường, Maket, khánh tiết ...).

10. Viễn thông Quảng Ngãi (VNPT) phối hợp kiểm tra, chuẩn bị đường truyền, thiết bị phục vụ Hội nghị tại điểm cầu của tỉnh.

11. Công ty Điện lực Quảng Ngãi đảm bảo nguồn điện phục vụ Hội nghị.

12. Ủy ban bầu cử cấp xã

- Chuẩn bị điều kiện cơ sở vật chất, gửi giấy mời đến các thành phần tham dự Hội nghị thuộc địa phương mình, đảm bảo hệ thống kỹ thuật truyền hình trực tuyến tại địa phương.

- Gửi Báo cáo tổng kết cộng tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031 về Ủy ban bầu cử **chậm nhất ngày 24/3/2026**.

- Ủy ban bầu cử xã Mộ Đức và xã Kon Bراهيم chuẩn bị bài tham luận về kinh nghiệm trong quá trình tham gia tổ chức, triển khai thực hiện công tác bầu cử; gửi báo cáo tham luận về Ủy ban bầu cử tỉnh (qua Sở Nội vụ) **trước ngày 26/3/2026**.

- Chủ trì phối hợp với VNPT địa phương để đảm bảo hệ thống kỹ thuật truyền hình trực tuyến tại phòng họp. Gửi danh sách cán bộ đầu mối liên hệ về Văn phòng Tỉnh ủy **trước ngày 25/3/2026** để triển khai các công việc đảm bảo.

- Bố trí Maket tại Hội trường nơi đại biểu địa phương tham dự Hội nghị trực tuyến.

- Thông báo về Sở Nội vụ danh sách các đại biểu tham dự Hội nghị *trước* ngày 26/3/2026.

Trên đây là Kế hoạch tổng kết công tác bầu cử đại biểu Quốc hội khóa XVI và đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026-2031; Ủy ban bầu cử tỉnh đề nghị các cơ quan, đơn vị, các địa phương theo trách nhiệm, triển khai thực hiện các nội dung bảo đảm tổ chức tốt hội nghị.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Ban Chỉ đạo bầu cử tỉnh;
- Các thành viên Ủy ban bầu cử tỉnh;
- Các thành viên Ban bầu cử đại biểu Quốc hội, Ban bầu cử đại biểu HĐND tỉnh;
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;
- Các cơ quan chuyên trách tham mưu giúp việc Tỉnh ủy;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;
- Văn phòng Tỉnh ủy, Văn phòng Đoàn ĐBQH & HĐND tỉnh; Văn phòng UBND tỉnh;
- Các Sở ngành thuộc UBND tỉnh;
- Viễn thông Quảng Ngãi;
- Công ty điện lực Quảng Ngãi;
- Ban Chỉ đạo, UBBC các xã, phường;
- Lưu: VPUBBC tỉnh.



Nguyễn Đức Tuy