

GIẤY MỜI

Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức làm việc với Ủy ban nhân dân xã Sa Bình về tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh trên địa bàn xã quý I/2026; kiểm tra công tác giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thời gian qua và nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian đến.

1. Thành phần:

- Đồng chí Y Ngọc, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh, chủ trì.

- Giám đốc Sở Xây dựng (*phụ trách, theo dõi xã Sa Bình*).

- Đại diện Lãnh đạo các sở, ngành: Nội vụ, Tài chính, Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Giáo dục và Đào tạo, Y tế, Dân tộc và Tôn giáo, Công an tỉnh, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh.

- Lãnh đạo Thường trực: Đảng ủy, HĐND, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.

- Tập thể Lãnh đạo UBND xã và Trưởng các phòng, đơn vị liên quan thuộc UBND xã Sa Bình (*giao UBND xã mời tham dự*).

- Phóng viên: Báo và Phát thanh, Truyền hình Quảng Ngãi, Cổng Thông tin điện tử tỉnh.

- VPUB: PCVP, KGVX, TTPVHCC (Cơ sở 2).

2. Thời gian: Bắt đầu lúc 08 giờ 00 phút, ngày 26/3/2026 (thứ Năm).

3. Địa điểm: Hội trường UBND xã Sa Bình.

4. Chuẩn bị nội dung:

a) UBND xã Sa Bình báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh trên địa bàn xã trong quý I; công tác giải quyết thủ tục hành chính tại Trung tâm Phục vụ hành chính công thời gian qua và nhiệm vụ trọng tâm trong thời gian đến (*gửi UBND tỉnh và thành phần dự họp trước 17 giờ 00 ngày 24/3/2026*); đồng thời, chuẩn bị nội dung báo cáo tóm tắt tại cuộc họp (*kết quả nổi bật, khó khăn, vướng mắc và đề xuất kiến nghị...*) và các điều kiện cần thiết khác phục vụ cuộc họp.

b) Giám đốc Sở Xây dựng (*được phân công phụ trách, theo dõi xã Sa Bình theo Quyết định số 1313/QĐ-UBND ngày 23/10/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh*) chủ động rà soát, báo cáo tại cuộc họp kết quả xử lý các vấn đề khó khăn, vướng mắc của địa phương.

c) Đại biểu tham dự họp chủ động nghiên cứu tài liệu để tham gia ý kiến tại cuộc họp.

Đề nghị đại biểu tham dự làm việc đảm bảo thành phần và thời gian nêu trên./.

Nơi nhận:

- CT, PCT UBND tỉnh;
 - Thành phần làm việc;
 - VPUB: CVP, PCVP, QTTV, Cơ sở 2;
 - Lưu: VT, KGVX (TTT, PTP).
- * Mã QR tải tài liệu họp:



**TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Phùng Tô Long