

Số: /GM-UBND

Quảng Ngãi, ngày tháng 8 năm 2026

GIẤY MỜI

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh, Phó Chủ tịch UBND tỉnh Nguyễn Ngọc Sâm tổ chức buổi làm việc với UBND xã Măng Đen và các đơn vị liên quan về công tác giải phóng mặt bằng để thực hiện các dự án Khu đô thị trên địa bàn xã Măng Đen.

1. Thành phần:

- Chủ trì: Phó Chủ tịch UBND tỉnh Nguyễn Ngọc Sâm;
- Tổ công tác hỗ trợ thúc đẩy tiến độ thực hiện các dự án khu đô thị trên địa bàn xã Măng Đen theo Quyết định số 778/QĐ-UBND ngày 26/02/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh;
- Đại diện lãnh đạo các Sở, ngành: Tài chính, Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường (*phụ trách lĩnh vực lâm nghiệp, đất đai*), Công Thương, Khoa học và Công nghệ, Thanh tra tỉnh (*các Sở, ngành mời các bộ phận chuyên môn, đơn vị có liên quan cùng tham dự họp*);
- Giám đốc Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai khu vực XIV;
- Thường trực Đảng ủy UBND xã Măng Đen; Chủ tịch, Phó Chủ tịch phụ trách lĩnh vực UBND xã Măng Đen; Công an xã Măng Đen và các đơn vị có liên quan (*giao UBND xã Măng Đen mời tham dự làm việc*);
- Giám đốc Công ty TNHH MTV Lâm nghiệp Kon Plông;
- Đại diện lãnh đạo các Nhà đầu tư dự án Khu đô thị: Công ty TNHH Tập đoàn Sun World, Liên danh Công ty TNHH Quản lý Hạ tầng Nam Việt và Công ty TNHH Bất động sản Ngôi sao Phú Quốc, Công ty TNHH Quản lý Hạ tầng Nam Việt;
- Đại diện lãnh đạo Công ty Cổ phần Đầu tư Điện lực 3;
- Phóng viên: Báo và Phát thanh, Truyền hình Quảng Ngãi, Cổng Thông tin điện tử tỉnh;
- Văn phòng UBND tỉnh: PCVP (*Nguyễn Đăng Trình*), CNXD, KTTH, NNMT.

2. Thời gian: Vào lúc 08 giờ 00 phút, **ngày 10/8/2026 (sáng thứ Hai).**

3. Địa điểm: Trụ sở UBND xã Măng Đen (*số 01 đường Nguyễn Huệ, xã Măng Đen*).

4. Chuẩn bị nội dung:

- a) Giao UBND xã Măng Đen chỉ đạo các phòng chuyên môn và các đơn vị liên quan khẩn trương:
- Rà soát, tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện

nhiệm vụ bồi thường, giải phóng mặt bằng đến nay của dự án Khu đô thị số 01; các kiến nghị, đề xuất cụ thể đối với từng nhóm vướng mắc, gửi về các sở, ngành liên quan để được xem xét, hướng dẫn;

- Xây dựng kế hoạch làm việc cụ thể theo ngày, phân công công việc rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ kết quả, rõ sản phẩm hoàn thành trong từng ngày cho các đơn vị; đảm bảo hoàn thành công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng dự án Khu đô thị số 01 chậm nhất trong ngày 20/8/2026;

- Chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất đảm bảo phục vụ cuộc họp.

b) Sở Nông nghiệp và Môi trường rà soát, báo cáo, hướng dẫn cụ thể các nội dung sau tại buổi làm việc (*lãnh đạo UBND tỉnh đã giao tại điểm a mục 2 Thông báo số Thông báo số 777/TB-UBND*):

- UBND xã Măng Đen và các đơn vị liên quan về hồ sơ, trình tự thủ tục để bàn giao đất cho Nhà đầu tư thực sau khi các đơn vị hoàn thành công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng dự án Khu đô thị số 01; đảm bảo hoàn thành giao đất trong khoảng thời gian từ ngày 20 đến ngày 31/8/2026;

- Quy trình, thủ tục, hồ sơ liên quan trong công tác xác định giá đất cụ thể làm căn cứ trình cấp có thẩm quyền phê duyệt giá đất làm cơ sở tính thu tiền sử dụng đất, tiền thuê đất đối với Nhà đầu tư thực hiện dự án Khu đô thị số 01 theo quy định.

c) Công ty TNHH MTV Lâm nghiệp Kon Plông rà soát, báo cáo cáo chi tiết công tác đấu thầu, đấu giá tài sản công theo ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo UBND tỉnh tại theo điểm d mục 2 Thông báo số 777/TB-UBND ngày 02/8/2026; xây dựng kế hoạch thực hiện chi tiết theo từng ngày, cụ thể sản phẩm hoàn thành; đảm bảo hoàn thành giao đất cho nhà đầu tư thực hiện dự án trong tháng 8/2026.

d) Về bàn giao tuyến đường giao thông sử dụng chung của dự án Thủy điện Đắk Pôn cho UBND xã Măng Đen quản lý:

- Công ty Cổ phần Đầu tư Điện lực 3 báo cáo cụ thể tiến độ bàn giao hồ sơ liên quan về UBND xã Măng Đen.

- Sở Tài chính rà soát, báo cáo cụ thể trình tự, thủ tục tổ chức triển khai các thủ tục bàn giao, tiếp nhận tuyến đường giao thông nêu trên.

đ) Nhà đầu tư dự án Khu đô thị số 01 rà soát, báo cáo cụ thể tiến độ lập, trình hồ sơ thẩm định bản đồ địa chính phục vụ công tác bồi thường, giải phóng mặt bằng Dự án, các khó khăn, vướng mắc, đề xuất hướng xử lý cụ thể để báo cáo tại buổi làm việc.

e) Giao Sở Tài chính (*cơ quan thường trực của Tổ công tác theo Quyết định số 778/QĐ-UBND ngày 26/02/2026 của Chủ tịch UBND tỉnh*) chủ trì, phối hợp với các đơn vị nêu trên và các đơn vị có liên quan chuẩn bị nội dung, các tài liệu phục vụ buổi làm việc và gửi về UBND tỉnh (*qua Văn phòng UBND tỉnh, đồng thời gửi các đơn vị có liên quan*) chậm nhất **trong ngày 09/8/2026** để tổng hợp, báo cáo lãnh đạo UBND tỉnh. Theo dõi diễn biến, dự thảo nội dung Thông báo kết luận buổi làm việc, trình UBND tỉnh chậm nhất **ngày 11/8/2026**.

g) Các đơn vị theo chức năng, nhiệm vụ chủ động chuẩn bị các nội dung liên quan để báo cáo, đề xuất tại buổi làm việc; tham dự, chỉ đạo tham dự buổi làm việc đúng thành phần theo ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo UBND tỉnh được Văn phòng UBND tỉnh truyền đạt tại Công văn số 2606/VP-CN XD ngày 07/5/2026.

Đề nghị các đại biểu tham dự đúng thành phần, thời gian theo quy định./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch UBND tỉnh (*báo cáo*);
- Như thành phần;
- VP UBND tỉnh: CVP, PCVP, QTTV;
- Lưu: VT, CN XD.HVL.

TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Đăng Trình