

Số: /GM-SKHCN

Quảng Ngãi, ngày tháng 9 năm 2026

GIẤY MỜI

Họp Tổ thẩm định kinh phí Dự án KH&CN cấp tỉnh “Đăng ký bảo hộ chỉ dẫn địa lý cà phê Măng Đen thuộc Chương trình phát triển tài sản trí tuệ tỉnh giai đoạn 2021-2030”

Thực hiện Quyết định số 1896/QĐ-UBND ngày 24/7/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi về việc thành lập Tổ thẩm định kinh phí Dự án khoa học và công nghệ cấp tỉnh: Đăng ký bảo hộ chỉ dẫn địa lý cà phê Măng Đen thuộc Chương trình phát triển tài sản trí tuệ tỉnh giai đoạn 2021-2030.

Sở Khoa học và Công nghệ trân trọng kính mời tham dự họp Tổ thẩm định kinh phí Dự án KH&CN cấp tỉnh: Đăng ký bảo hộ chỉ dẫn địa lý cà phê Măng Đen thuộc Chương trình phát triển tài sản trí tuệ tỉnh giai đoạn 2021-2030, như sau:

1. Thành phần:

- Thành viên Tổ thẩm định theo Quyết định số 1896/QĐ-UBND ngày 24/7/2026 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Ngãi.
- Tổ chức đăng ký chủ trì: Đại diện lãnh đạo Viện Thổ nhưỡng Nông hóa.
- Chủ nhiệm nhiệm vụ: Ông Nguyễn Văn Đạo.
- Thành viên tham gia nhiệm vụ (do tổ chức chủ trì mời).
- Đại diện Phòng Quản lý Công nghệ và Đổi mới sáng tạo, Văn phòng Sở Khoa học và Công nghệ.

2. Thời gian, địa điểm:

- **Thời gian:** Bắt đầu lúc 08 giờ 00 phút, ngày **09/9/2026**.
- **Địa điểm:** Tại Hội trường Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Quảng Ngãi
(202A Trường Chinh, phường Cẩm Thành, tỉnh Quảng Ngãi)

3. Nội dung: Họp Tổ thẩm định kinh phí đề tài KH&CN cấp tỉnh theo quy định tại Điều 15 Thông tư số 09/2024/TT-BKHCN của Bộ trưởng Bộ Khoa học và Công nghệ.

Đề nghị tổ chức chủ trì, chủ nhiệm Dự án chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu có liên quan để báo cáo tại cuộc họp.

4. Hồ sơ, tài liệu gửi thành viên Tổ thẩm định: (1) Biên bản họp Hội đồng tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì; (2) Thuyết minh nhiệm vụ được hoàn thiện theo kết luận của Hội đồng tuyển chọn; (3) Mẫu phiếu thẩm định dự toán nhiệm vụ; Và các tài liệu khác có liên quan

Sở Khoa học và Công nghệ trân trọng kính mời Thành viên Tổ thẩm định, tổ chức đăng ký chủ trì, cá nhân đăng ký chủ nhiệm đề tài, Quý đại biểu tham dự đúng thời gian để buổi họp đạt kết quả tốt./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc;
- Phòng QLCN&ĐMST;
- Lưu: VT, VP_(ĐTHC).

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Tấn Liêm