

GIẤY MỜI

V/v cho ý kiến thống nhất một số nội dung về Nhiệm vụ Quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500 các Khu tái định cư trong KKT Dung Quất

Theo đề nghị của Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình dân dụng và công nghiệp tỉnh (*Ban quản lý dự án*) về việc thẩm định và phê duyệt Nhiệm vụ quy hoạch, nhiệm vụ khảo sát và dự toán chi phí lập Quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500 các Khu tái định cư trong đô thị Vạn Tường, giai đoạn 1 (*gồm các khu ở số 1, 2, 3, 4*); Khu tái định cư Bình Thanh tại khu ở số 4 QHPK Bình Thanh; Khu tái định cư Đông Nam - Phía Nam và Khu tái định cư Đông Nam - Phía Bắc tại các Tờ trình số 3080/TTr-BQLDDCN ngày 27/8/2026; số 3119/TTr-BQLDDCN ngày 28/8/2026; số 3134/TTr-BQLDDCN ngày 03/9/2026; số 3135/TTr-BQLDDCN ngày 03/9/2026; Ban Quản lý KKT Dung Quất và các KCN Quảng Ngãi (*Ban Quản lý*) tổ chức cuộc họp nghe báo cáo và cho ý kiến thống nhất một số nội dung về Nhiệm vụ Quy hoạch chi tiết tỷ lệ 1/500 các Khu tái định cư nêu trên; cụ thể như sau:

1. Thành phần tham dự

- Ban Quản lý:
- + Đồng chí Trần Văn Mẫn - Tỉnh ủy viên, Phó Trưởng ban: Chủ trì;
- + Các đồng chí Phó Trưởng ban: Lương Trọng Nguyên, Thái Thanh Bình;
- + Lãnh đạo các Phòng: Quản lý Quy hoạch và Xây dựng; Kế hoạch - Tổng hợp; Quản lý Môi trường và Giám sát đầu tư; Quản lý Đầu tư và Văn phòng Ban.
- Mời đại diện Lãnh đạo các Sở: Xây dựng, Nông nghiệp và Môi trường, Tài chính;
- Mời đại diện Lãnh đạo UBND các xã: Vạn Tường, Đông Sơn;
- Mời đại diện Lãnh đạo Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình dân dụng và công nghiệp tỉnh;
- Cổ phần Phát triển đô thị Angkor (*đề nghị Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình dân dụng và công nghiệp mời giúp*).

2. Thời gian: 14 giờ 00 phút, ngày 09/9/2026 (thứ 4)

3. Địa điểm: Phòng họp số 1 - Ban Quản lý KKT Dung Quất và các KCN Quảng Ngãi - Số 486, đường Nguyễn Huệ, xã Tư Nghĩa, tỉnh Quảng Ngãi.

4. Chuẩn bị nội dung

Giao phòng Quản lý Quy hoạch và Xây dựng phối hợp Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình dân dụng và công nghiệp tỉnh và các đơn vị liên quan chuẩn bị hội trường, tài liệu, máy chiếu để phục vụ cuộc họp.

(Tài liệu kèm theo tải mã QR tại các Tờ trình của Ban quản lý dự án)

Kính đề nghị các cơ quan, đơn vị sắp xếp thời gian tham dự đầy đủ, đúng thành phần để cuộc họp đạt kết quả./.

Nơi nhận:

- Như thành phần tham dự;
- Lưu: VT.

**TL. TRƯỞNG BAN
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Đào Thị Lệ Hương