

GIẤY MỜI

UBND tỉnh tổ chức họp để nghe và cho ý kiến về việc tiếp nhận nguồn vốn dự án Tín dụng - Tiết kiệm (Dự án Plan), cụ thể như sau:

1. Thành phần

- Phó Chủ tịch UBND tỉnh Nguyễn Ngọc Sâm, Chủ trì;
- Đại diện lãnh đạo các cơ quan, đơn vị: Sở Tài chính, Chi nhánh Ngân hàng Chính sách xã hội tỉnh;
- Chủ tịch UBND xã Vệ Giang;
- Văn phòng UBND tỉnh: Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh (theo dõi lĩnh vực), Phòng Kinh tế - Tổng hợp.

2. Thời gian: Bắt đầu lúc 14 giờ 00 phút ngày 15 tháng 9 năm 2026 (Chiều thứ Ba)

3. Địa điểm: Phòng họp số 3, Trụ sở UBND tỉnh.

4. Tổ chức thực hiện

a) UBND xã Vệ Giang báo cáo tình hình tiếp nhận, quản lý, sử dụng nguồn vốn Dự án Tín dụng - Tiết kiệm (Dự án Plan) từ thời điểm tiếp nhận đến nay; số vốn hiện có, số hộ vay, tình hình thu hồi nợ, dư nợ và các hồ sơ, sổ sách hiện đang quản lý; đề xuất phương án xử lý nguồn vốn phù hợp tình hình thực tế của địa phương. Gửi báo cáo, tài liệu liên quan cho Sở Tài chính **chậm nhất trong ngày 13 tháng 9 năm 2026** để tổng hợp.

b) Sở Tài chính chủ trì, phối hợp với UBND xã Vệ Giang, Chi nhánh Ngân hàng Chính sách xã hội tỉnh rà soát, làm rõ cơ sở pháp lý, thẩm quyền của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh trong việc xem xét, thống nhất chủ trương đối với việc chuyển nguồn vốn Dự án Plan do UBND xã Vệ Giang quản lý sang Phòng giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội Tư Nghĩa; đề xuất phương án xử lý nguồn vốn phù hợp quy định và tình hình thực tế. Tổng hợp báo cáo, tài liệu của các cơ quan, đơn vị và gửi Văn phòng UBND tỉnh **trước 11 giờ 00 phút ngày 14 tháng 9 năm 2026** để báo cáo lãnh đạo UBND tỉnh.

c) Các đơn vị thuộc thành phần dự đăng ký thành phần tham dự gửi về Văn phòng UBND tỉnh **chậm nhất trong ngày 13 tháng 9 năm 2026** (qua đồng chí Phạm Thị Ngọc Trinh, chuyên viên Phòng Kinh tế - Tổng hợp; số điện thoại: 0944277028) để tổng hợp báo cáo Lãnh đạo UBND tỉnh. Trường hợp cử người tham dự không đúng thành phần theo Giấy mời thì phải có văn bản báo cáo, nêu rõ lý do và được sự đồng ý của Phó Chủ tịch UBND tỉnh Nguyễn Ngọc Sâm trước thời tổ chức họp ít nhất 01 ngày.

Trân trọng kính mời các cơ quan, đơn vị tham dự buổi làm việc đầy đủ, đúng thành phần và thời gian nêu trên./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch UBND tỉnh (B/c);
- Như thành phần mời;
- VPUB: CVP, PCVP, HCTC, QTTV;
- Lưu: VT, KTTH_{PTNT}.

**TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Hà Thị Lê Vân