

## GIẤY MỜI

-----

- Kính gửi:*
- Thanh tra tỉnh;
  - Các Sở: Công Thương, Nông nghiệp và Môi trường, Tư pháp, Tài chính;
  - Công an tỉnh;
  - Viện kiểm sát nhân dân tỉnh;
  - Tòa án nhân dân tỉnh;
  - Thuế tỉnh Quảng Ngãi;
  - Đoàn Kiểm tra số 04;

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Đồng chí Bí thư Tỉnh ủy, Trưởng Ban Chỉ đạo về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực tỉnh<sup>1</sup> (*Ban Chỉ đạo tỉnh*) giao Ban Nội chính Tỉnh ủy chủ trì, làm việc với các cơ quan, đơn vị về một số nội dung liên quan đến công tác kiểm tra, rà soát các cuộc thanh tra kinh tế - xã hội tại địa phương năm 2025. Để có cơ sở tham mưu Ban Chỉ đạo tỉnh xem xét, chỉ đạo đối với nội dung trên; Ban Nội chính Tỉnh ủy tổ chức buổi làm việc, cụ thể như sau:

**I. Nội dung:** Trao đổi, làm rõ, thảo luận nội dung liên quan đến khuyết điểm, tồn tại của một số cuộc thanh tra kinh tế - xã hội tại địa phương năm 2025<sup>2</sup>.

### **II. Thành phần tham dự**

- Đồng chí Trương Thị Linh, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Trưởng Ban Nội chính Tỉnh ủy, chủ trì.

- Đại diện lãnh đạo các cơ quan, đơn vị: Thanh tra tỉnh, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Sở Công Thương, Sở Tư pháp, Sở Tài chính, Công an tỉnh, Viện kiểm sát nhân dân tỉnh, Tòa án nhân dân tỉnh, Thuế tỉnh Quảng Ngãi (*các cơ quan, đơn vị mời đại diện phòng chuyên môn trực thuộc có liên quan tham dự nếu cần thiết*).

- Thành viên Đoàn Kiểm tra số 04 Ban Chỉ đạo tỉnh<sup>3</sup>.

<sup>1</sup> Tại Phiên họp thứ 6 Ban Chỉ đạo về phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực tỉnh, tổ chức ngày 29/9/2026.

<sup>2</sup> Liên quan đến các Kết luận thanh tra: số 58/KL-TTT ngày 18/9/2025; số 68/KL-TTT ngày 18/9/2025 của Chánh Thanh tra tỉnh.

<sup>3</sup> Theo Quyết định số 04-QĐ/BCĐ ngày 13/7/2026 của Ban Chỉ đạo tỉnh.

### III. Thời gian, địa điểm

- **Thời gian:** 08 giờ 00 phút, ngày 06/10/2026 (**thứ Ba**).

- **Địa điểm:** Tại phòng họp Ban Nội chính Tỉnh ủy (*Tầng 3, số 181 đường Phan Bội Châu, phường Nghĩa Lộ, tỉnh Quảng Ngãi*).

### IV. Công tác chuẩn bị

1. Đề nghị Thanh tra tỉnh: Báo cáo nội dung có liên quan đến các cuộc thanh tra, kết luận thanh tra liên quan (*kết quả thực hiện, những khó khăn, vướng mắc, nguyên nhân...*) và kiến nghị, đề xuất (nếu có).

2. Đề nghị các cơ quan, đơn vị chuẩn bị ý kiến đối với các nội dung thuộc chức năng, nhiệm vụ của cơ quan mình để tham gia tại cuộc họp.

3. Giao Văn phòng Ban Nội chính Tỉnh ủy chuẩn bị phòng họp và các điều kiện cần thiết phục vụ cuộc họp.

4. Giao Phòng Theo dõi công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực chuẩn bị các nội dung, tài liệu có liên quan để tham mưu lãnh đạo Ban tổ chức làm việc.

\* **Ghi chú:** Đề nghị các cơ quan, đơn vị xác nhận thành phần dự họp về Ban Nội chính Tỉnh ủy (*qua đồng chí Chu Ngọc Anh, Chuyên viên Phòng Theo dõi công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; Số điện thoại 0979.240.004*).

Trân trọng kính mời các đồng chí dự họp.

#### Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Tỉnh ủy (b/c);
- Lãnh đạo Ban;
- Văn phòng Ban; Phòng Nghiệp vụ 2;
- Lưu Ban Nội chính Tỉnh ủy.

**K/T TRƯỞNG BAN**

**PHÓ TRƯỞNG BAN**



**Dương Thị Thu Thủy**