

GIẤY MỜI

Tại ý thứ 6, khoản 2, mục III, phần thứ ba của Đề án số 12-ĐA/TU ngày 07/9/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về xây dựng đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý cho hệ thống chính trị của tỉnh trong 05 năm, 10 năm, 20 năm đến (*gọi tắt là Đề án số 12-ĐA/TU*) có nêu “*Căn cứ vào các quy định của Trung ương và tình hình thực tế của tỉnh, xác định một số chuyên ngành, lĩnh vực mà tỉnh đang cần có nguồn nhân lực chất lượng cao, cân đối, bố trí nguồn kinh phí ở mức bình quân 10 tỷ/năm trong giai đoạn 2022 - 2025 để hỗ trợ 100% chi phí đào tạo cho cán bộ được chọn cử đi đào tạo tiến sĩ trong nước và thạc sĩ, tiến sĩ ở nước ngoài*”.

Để bảo đảm tính thống nhất nội dung về chi phí đào tạo trong việc thực hiện chính sách hỗ trợ cán bộ được cử đi đào tạo tiến sĩ trong nước và thạc sĩ, tiến sĩ ở nước ngoài theo Đề án số 12-ĐA/TU, Ban Tổ chức Tỉnh ủy tổ chức cuộc họp với các cơ quan có liên quan nhằm thảo luận, trao đổi, thống nhất trước khi báo cáo Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy xem xét, quyết định.

1. Thành phần tham dự

- Đại diện lãnh đạo Ban Tổ chức Tỉnh ủy.
- Đại diện lãnh đạo Phòng Tổ chức, cán bộ, Ban Tổ chức Tỉnh ủy.
- Đại diện Lãnh đạo Phòng và Chuyên viên tham mưu về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ của Sở Nội vụ.
- Đại diện Lãnh đạo Phòng và Chuyên viên tham mưu về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ của Sở Giáo dục và Đào tạo.
- Đại diện Lãnh đạo Phòng và Chuyên viên tham mưu về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ của Sở Tài chính.
- Chuyên viên tham mưu về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, Ban Tổ chức Tỉnh ủy.

2. Thời gian, địa điểm: Vào lúc 14 giờ, ngày 13/10/2026 tại phòng họp Ban Tổ chức Tỉnh ủy (*Tầng 4, Trụ sở Tỉnh ủy, số 146 Lê Trung Đình, phường Cẩm Thành, tỉnh Quảng Ngãi*).

3. Chuẩn bị nội dung: Phòng Tổ chức, cán bộ, Ban Tổ chức Tỉnh ủy phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị nội dung, tài liệu cuộc họp; Văn phòng Ban Tổ chức Tỉnh ủy chuẩn bị các điều kiện cần thiết để phục vụ cuộc họp.

Trân trọng kính mời các đồng chí tham dự đầy đủ.

Nơi nhận:

- Như thành phần tham dự;
- Lãnh đạo Ban;
- Phòng Tổ chức, cán bộ;
- Văn phòng Ban;
- Lưu Văn thư.

**K/T TRƯỞNG BAN
PHÓ TRƯỞNG BAN**



Trần Đình Cẩm