

GIẤY MỜI

Kính gửi:
.....

Thực hiện Quy chế làm việc của Tỉnh ủy và các quy định liên quan, Ban Thường vụ Tỉnh ủy triệu tập các Hội nghị để thực hiện quy trình về công tác cán bộ.

I. HỘI NGHỊ CÁN BỘ CHỦ CHỐT CỦA TỈNH

1. Thành phần

1.1. Mời đại diện lãnh đạo Vụ Địa phương II, Ban Tổ chức Trung ương dự, theo dõi.

1.2. Các đồng chí: Thường trực Tỉnh ủy, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh nhiệm kỳ 2025 - 2030.

1.3. Các đồng chí giữ các chức danh:

- Trưởng các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc Tỉnh ủy.

- Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh; Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh; Phó Trưởng Đoàn đại biểu Quốc hội tỉnh.

- Trưởng các đơn vị sự nghiệp của Tỉnh ủy, các tổ chức chính trị - xã hội, các sở, ban, ngành tỉnh (bao gồm các cơ quan ngành dọc sinh hoạt đảng tại địa phương); Chánh Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh; Trưởng các Ban chuyên trách Hội đồng nhân dân tỉnh; Trưởng các hội quần chúng được Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ thuộc diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý; Trưởng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh; Giám đốc Bệnh viện hạng 1 (Giám đốc Bệnh viện Đa khoa tỉnh Quảng Ngãi, Giám đốc Bệnh viện Đa khoa tỉnh Quảng Ngãi 2); Chỉ huy trưởng, Chính ủy Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh.

- Bí thư các Đảng ủy trực thuộc Tỉnh ủy, Bí thư các Đảng ủy xã, phường, đặc khu.

2. Thời gian, địa điểm: Bắt đầu lúc **08 giờ 00 phút, ngày 20/10/2026** tại Hội trường Tỉnh ủy (số 146, đường Lê Trung Đình, phường Cẩm Thành).

II. HỘI NGHỊ BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG BỘ TỈNH

1. Thành phần

1.1. Mời đại diện lãnh đạo Vụ Địa phương II, Ban Tổ chức Trung ương dự, theo dõi.

1.2. Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh nhiệm kỳ 2025 - 2030.

2. Thời gian, địa điểm: Bắt đầu lúc **14 giờ 00 phút, ngày 20/10/2026** tại Hội trường Tỉnh ủy (số 146, đường Lê Trung Đình, phường Cẩm Thành).

III. HỘI NGHỊ BAN THƯỜNG VỤ TỈNH ỦY (LẦN 2)

1. Thành phần

1.1. Mời đại diện lãnh đạo Vụ Địa phương II, Ban Tổ chức Trung ương dự, theo dõi; đồng chí Chánh Văn phòng Tỉnh ủy dự, phục vụ Hội nghị.

1.2. Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

2. Thời gian, địa điểm: Bắt đầu lúc **15 giờ 30 phút, ngày 20/10/2026** tại Phòng họp A - Ban Thường vụ Tỉnh ủy (số 146, đường Lê Trung Đình, phường Cẩm Thành).

IV. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ

1. Giao Ban Tổ chức Tỉnh ủy chuẩn bị chu đáo các nội dung, tài liệu phục vụ Hội nghị; phân công lãnh đạo, công chức cấp phòng dự, theo dõi, phục vụ Hội nghị.

2. Giao Văn phòng Tỉnh ủy chuẩn bị các điều kiện cần thiết phục vụ Hội nghị.

3. Đề nghị các đồng chí **xác nhận tham dự Hội nghị trước 09 giờ 00, ngày 19/10/2026** theo mã QR- Code hoặc đường dẫn; **có mặt trước thời gian bắt đầu Hội nghị trước 20 phút** để ổn định công tác tổ chức.

Trân trọng kính mời các đồng chí đến dự Hội nghị.

Nơi nhận:

- Như thành phần;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- VPTU: CVP, PCVP, các phòng chuyên môn;
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**T/L BAN THƯỜNG VỤ
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Đặng Minh Thảo



Mã QR-Code