UBND TỈNH QUẢNG NGÃI **BQL KKT DUNG QUẤT** **VÀ CÁC KCN QUẢNG NGÃI**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 270 /GM-BQL	*Quảng Ngãi, ngày 10 tháng 11 năm 2026*

GIẤY MỜI

Làm việc về tình hình đầu tư dự án Khu dịch vụ thương mại Kiến Cát của Công ty TNHH MTV Thương mại dịch vụ và quảng cáo Kiến Cát

Kính gửi: Thành phần tham dự .....

Thực hiện theo Chương trình công tác trọng tâm năm 2026 của Ban Quản lý KKT Dung Quất và các KCN Quảng Ngãi *(Ban Quản lý)* được ban hành tại Quyết định số 09/QĐ-BQL ngày 26/01/2026; Ban Quản lý tổ chức buổi làm việc với Công ty TNHH MTV Thương mại dịch vụ và quảng cáo Kiến Cát về tình hình đầu tư, triển khai dự án Khu dịch vụ thương mại Kiến Cát, cụ thể như sau:

1. Thành phần tham gia:

- Ban Quản lý KKT Dung Quất và các KCN Quảng Ngãi:

+ Ông Nguyễn Hải Trường - Phó Trưởng Ban - Chủ trì;

+ Đại diện Lãnh đạo các phòng: Quản lý Đầu tư, Quản lý Quy hoạch và Xây dựng, Quản lý Môi trường và Giám sát Đầu tư.

- Mời đại diện Lãnh đạo Sở Tài chính;

- Mời đại diện Lãnh đạo UBND xã Bình Sơn;

- Mời người đại diện theo pháp luật của Công ty TNHH MTV Thương mại dịch vụ và quảng cáo Kiến Cát.

2. Thời gian: Vào lúc 08 giờ 30 phút, ngày 12/11/2026 *(Thứ Năm)*

3. Địa điểm: Tại địa điểm thực hiện dự án Khu dịch vụ thương mại Kiến Cát; địa chỉ: Xã Bình Sơn, tỉnh Quảng Ngãi.

4. Nội dung làm việc: Về tình hình đầu tư, triển khai dự án Khu dịch vụ thương mại Kiến Cát do Công ty TNHH MTV Thương mại dịch vụ và quảng cáo Kiến Cát làm Chủ đầu tư

5. Chuẩn bị nội dung

- Công ty TNHH MTV Thương mại dịch vụ và quảng cáo Kiến Cát chuẩn bị báo cáo về tình hình thực hiện đầu tư, triển khai của Dự án; đồng thời, nêu những khó khăn, vướng mắc, đề xuất, kiến nghị *(nếu có)*.

- Phòng Quản lý Đầu tư chủ trì, phối hợp với phòng, đơn vị liên quan chuẩn bị các tài liệu có liên quan đến nội dung làm việc nêu trên.

- Văn phòng Ban bố trí xe phục vụ Đoàn làm việc.

Đề nghị Công ty TNHH MTV Thương mại dịch vụ và quảng cáo Kiến Cát và các đơn vị liên quan sắp xếp tham dự đúng thời gian, thành phần để buổi làm việc đạt kết quả./.

Nơi nhận:
- Như thành phần;
- Lưu VT.

TL. TRƯỞNG BAN
CHÁNH VĂN PHÒNG

Đào Thị Lệ Hương