HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN **TỈNH QUẢNG NGÃI**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 138 /GM-HĐND	*Quảng Ngãi, ngày 16 tháng 11 năm 2026*

GIẤY MỜI
Dự Phiên họp Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh

Theo đề nghị của các Ban của Hội đồng nhân dân tỉnh và Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh, Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh tổ chức phiên họp để xem xét, cho ý kiến đối với một số nội dung sau:

(1) Về hỗ trợ kinh phí mua sắm trang thiết bị, phương tiện phục vụ công tác phòng thủ dân sự kết hợp phòng chống thiên tai - tìm kiếm cứu nạn trên địa bàn tỉnh.

(2) Về ban hành danh mục nghị quyết quy phạm pháp luật của HĐND tỉnh quy định nội dung giao quy định tại Nghị định số 387/2026/NĐ-CP ngày 12/10/2026 của Chính phủ và xem xét, quyết định áp dụng trình tự, thủ tục, rút gọn trong xây dựng, ban hành nghị quyết của HĐND tỉnh (Tờ trình số 548/TTr-UBND ngày 12/11/2026; Tờ trình số 549/TTr-UBND ngày 14/11/2026; Tờ trình số 550/TTr-UBND ngày 15/11/2026).

(3) Về công tác chuẩn bị nội dung Kỳ họp thứ 10 (Kỳ họp thường lệ) cuối năm 2026 của HĐND tỉnh Khóa XIV, nhiệm kỳ 2026-2031.

(4) Về xây dựng Chương trình giám sát năm 2027 của HĐND, Thường trực, các Ban của HĐND tỉnh.

(5) Về công tác rà soát, xây dựng Phương án vị trí việc làm giai đoạn 2027-2031 và việc thẩm định, phê duyệt dữ liệu vị trí việc làm khối HĐND tỉnh và cấp xã của tỉnh.

(6) Các nội dung khác (nếu có).

1. Thành phần

a) Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh *(chủ trì)*;

b) Các Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân tỉnh;

c) Đại diện lãnh đạo UBND tỉnh (*dự nội dung 1, 2 và 3*);

d) Trưởng các Ban của Hội đồng nhân dân tỉnh;

đ) Phó Trưởng các Ban và Ủy viên chuyên trách các Ban của Hội đồng nhân dân tỉnh;

e) Đại diện lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh *(dự nội dung 1, 2 và 3)*;

g) Đại diện lãnh đạo các Sở, ngành: Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh (*dự nội dung 1*); Tài chính (*dự nội dung 1 và 2*); Sở Tư pháp, Sở Nông nghiệp và Môi trường (*dự nội dung 2*);

h) Văn phòng Đoàn đại biểu Quốc hội và Hội đồng nhân dân tỉnh: Chánh, Phó Chánh Văn phòng; Trưởng, Phó các phòng: Công tác Hội đồng nhân dân; Hành chính, Tổ chức, Quản trị; công chức trực tiếp theo dõi, tham mưu các nội dung;

i) Phóng viên Báo và Phát thanh, Truyền hình Quảng Ngãi dự và đưa tin.

2. Thời gian: Bắt đầu vào lúc **14 giờ 00, ngày 18/11/2026** *(thứ Tư)*.

3. Địa điểm: Phòng họp Hội đồng nhân dân tỉnh *(tầng 2)*.

4. Chuẩn bị nội dung: (1) Ban Kinh tế - Ngân sách chuẩn bị nội dung 1; (2) Ban Dân tộc chuẩn bị nội dung 2; (3) Các Ban, Văn phòng chuẩn bị nội dung 3; (4) Văn phòng chuẩn bị nội dung 4 và 5.

Đề nghị các đại biểu nghiên cứu trước tài liệu (truy cập theo mã QR bên dưới).

Trân trọng kính mời các đại biểu dự họp./.

Nơi nhận:
- Như Thành phần;
- Phòng HC, TC, QT;
- Lưu: VT, CTHĐ(pttn).

Mã QR:

TL. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHÁNH VĂN PHÒNG

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN TỈNH QUẢNG NGÃI

Trương Minh Sang