ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ BA TÔ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 223 /GM-UBND	*Ba Tô, ngày 16 tháng 11 năm 2026*

GIẤY MỜI

UBND xã tổ chức Hội nghị tự kiểm điểm, đánh giá KPI quý IV năm 2026 gắn với kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể lãnh đạo UBND xã; nhận xét, đề nghị xếp loại tập thể, cá nhân thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy quản lý và đánh giá, xếp loại các đối tượng được ủy quyền năm 2026 cụ thể như sau:

1. Hội nghị ngày 21/11/2026 (thứ Bảy)

a) Thời gian, địa điểm

- Thời gian: **Bắt đầu lúc 08 giờ 00 phút, ngày 21/11/2026 (01 ngày).**

- Địa điểm: Phòng họp UBND xã Ba Tô.

b) Nội dung

- Kiểm điểm tập thể UBND xã, tập thể lãnh đạo UBND xã năm 2026; đánh giá kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao; làm rõ hạn chế, khuyết điểm, nguyên nhân và trách nhiệm.

- Kiểm điểm cá nhân đồng chí Phạm Quý Đức, Chủ tịch UBND xã và đồng chí Lê Hòa Hiệp, Phó Chủ tịch UBND xã năm 2026.

- Kết hợp xem xét, đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ, KPI quý IV/2026 theo đối tượng áp dụng; thảo luận những chỉ tiêu chưa đạt, nhiệm vụ chậm tiến độ, chưa hoàn thành và giải pháp khắc phục.

- Thảo luận, góp ý, tự nhận xét, đề xuất mức xếp loại chất lượng theo quy định và thẩm quyền.

c) Thành phần tham dự

- Kính mời đồng chí Nguyễn Văn Trọng, Tỉnh ủy viên, Giám đốc Sở Tài chính;

- Kính mời đồng chí Tạ Công Dũng, Tỉnh ủy viên, Giám đốc Sở Nội vụ;

- Đại diện Thường trực Đảng ủy xã;

- Đại diện Thường trực HĐND xã;

- Đại diện lãnh đạo Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy xã;

- Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã.

- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã;

- Các đồng chí Ủy viên UBND xã khóa XIII;

- Chỉ huy Trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã;

- Đại diện lãnh đạo Công an xã;

- Đại diện lãnh đạo: Trung tâm Cung ứng Dịch vụ công, Trạm Y tế; Hiệu trưởng các trường học;

- Lãnh đạo Văn phòng HĐND và UBND xã; công chức được phân công tham mưu, tổng hợp, phục vụ Hội nghị.

2. Hội nghị ngày 22/11/2026 (Chủ nhật)

a) Thời gian, địa điểm

- Thời gian: **Bắt đầu lúc 08 giờ 00 phút, ngày 22/11/2026 (01 ngày).**

- Địa điểm: Phòng họp UBND xã Ba Tô.

b) Nội dung

- Kiểm điểm, nhận xét các Ủy viên UBND xã theo chức trách, nhiệm vụ và thẩm quyền quy định.

- Nhận xét, tham gia ý kiến, đề nghị mức xếp loại chất lượng đối với các tập thể, cá nhân thuộc diện Ban Thường vụ Đảng ủy trực tiếp quản lý.

- Xem xét, đánh giá, xếp loại chất lượng đối với các tập thể, cá nhân được Ban Thường vụ Đảng ủy ủy quyền UBND xã trực tiếp đánh giá, xếp loại.

- Kết hợp xem xét kết quả KPI quý IV/2026 theo từng nhóm đối tượng; thảo luận, giải trình, thực hiện các bước nhận xét, đánh giá, xếp loại theo đúng trình tự, tiêu chí, thẩm quyền quy định.

c) Thành phần tham dự

- Đại diện Thường trực Đảng ủy xã;

- Đại diện lãnh đạo Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy xã.

- Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND xã khóa XIII;

- Đại diện Thường trực Đảng ủy xã;

- Đại diện Thường trực HĐND xã;

- Đại diện lãnh đạo Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy xã;

- Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ Việt Nam xã.

- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND xã;

- Các đồng chí Ủy viên UBND xã khóa XIII;

- Lãnh đạo, công chức tham mưu của Văn phòng HĐND và UBND xã, Phòng Văn hóa - Xã hội, Phòng Kinh tế và các cơ quan, đơn vị có liên quan.

3. Chủ trì Hội nghị

Đồng chí Phạm Quý Đức, Chủ tịch UBND xã, chủ trì, điều hành chung; đồng chí Lê Hòa Hiệp, Phó Chủ tịch UBND xã, phối hợp điều hành theo phân công. Riêng nội dung kiểm điểm cá nhân đồng chí Phạm Quý Đức, Chủ tịch

UBND xã, đồng chí Lê Hòa Hiệp, Phó Chủ tịch UBND xã, chủ trì điều hành phần góp ý, nhận xét theo quy trình.

4. Công tác chuẩn bị ***(Nội dung chi tiết theo Kế hoạch số 340 /KH-UBND ngày 13/11/2026 của UBND xã)***

- Các cơ quan, đơn vị, tập thể, cá nhân thuộc đối tượng kiểm điểm, nhận xét, đánh giá, xếp loại khẩn trương hoàn chỉnh báo cáo tự kiểm điểm, bản tự nhận xét, bảng chấm điểm, kết quả KPI quý IV (nếu có), phụ lục chỉ tiêu, nhiệm vụ, tài liệu minh chứng và nội dung giải trình; gửi về UBND xã *(qua Văn phòng HĐND và UBND xã)*, đồng gửi Phòng Văn hóa - Xã hội ***chậm nhất trong buổi sáng ngày 18/11/2026.***

- Giao Phòng Văn hóa - Xã hội chủ trì kiểm tra, thẩm định hồ sơ; rà soát danh sách, đối tượng, thẩm quyền, tiêu chí và dự kiến mức xếp loại; chuẩn bị nội dung báo cáo tại Hội nghị.

- Giao Văn phòng HĐND và UBND xã chủ trì, phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội chuẩn bị chương trình, báo cáo, tài liệu, phiếu, biên bản, cơ sở vật chất; gửi tài liệu đến đại biểu nghiên cứu trước Hội nghị; theo dõi, đôn đốc và báo cáo Chủ tịch UBND xã kết quả chuẩn bị.

- Ngay sau Hội nghị, các cơ quan, đơn vị, tập thể, cá nhân tiếp thu, hoàn chỉnh hồ sơ; Văn phòng HĐND và UBND xã phối hợp Phòng Văn hóa - Xã hội tổng hợp, tham mưu UBND xã gửi hồ sơ thuộc thẩm quyền Ban Thường vụ Đảng ủy quản lý ***chậm nhất ngày 25/11/2026.***

UBND xã Ba Tô trân trọng kính mời các đại biểu tham dự Hội nghị đúng thành phần, thời gian và địa điểm nêu trên./.

Nơi nhận:
- Thành phần dự họp;
- VP HĐND và UBND;
- Lưu: VT, VP (Tin).

** Mã QR: Tài liệu hội nghị*

TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG

Huỳnh Thanh Bảo